

Conditions Générales de Vente et d'Utilisation du site et des services de SRForma



Date de Mise à Jour : 25/07/2022

1. Objet

Les présentes conditions générales ont pour objet de définir les modalités et conditions de vente et d'utilisation, des formations (ci-après : les « Formations »), des services (ci-après : les « Services) et du site internet srforma.com (ci-après : le « Site »), proposés par SRForma , ainsi que de définir les droits et obligations des parties dans ce cadre.

Les présentes Conditions générales sont adressées au client en même temps que le bon de commande. La signature du bon de commande implique l'acceptation sans réserve par le client et son adhésion pleine et entière aux présentes Conditions générales, qui prévalent sur tout autre document du client. Elles sont accessibles et imprimables à tout moment par un lien direct en bas de page du Site internet www.srforma.com.

2. Contact

SRForma peut être contactée aux coordonnées suivantes, notamment pour toute réclamation :

Adresse postale :

107 ter avenue de Verdun, 92130 Issy Les Moulineaux- Téléphone : +336.33.27.87.35.

Adresse électronique : s.ris@srforma.com

3. Exploitant du site et des services

SRForma, micro-entreprise sise 107 ter av de Verdun- 92130 Issy Les Moulineaux, immatriculée au RCS de Nanterre sous le numéro 834 32 1028 00013, déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 92 22210 92 auprès du préfet de région d'Île de France et représentée par madame Ris Sandrine, agissant en qualité de dirigeante.

Le Site www.srforma.com a pour objet de permettre à ses Utilisateurs et à ses potentiels clients (ci-après : les « Prospects ») d'apporter des informations sur le secteur d'activité de la beauté, du commerce et de la formation, et de contacter SRForma concernant les formations dans le domaine du commerce, de la beauté et des compétences transverses s'y rapportant ainsi que d'un accompagnement personnalisé dans le cadre de ces Formations.

4. Responsabilité et garanties de SRForma

- 4.1 SRForma s'engage à fournir les Services avec diligence et selon les règles de l'art, étant précisé qu'il pèse sur elle une obligation de moyens, à l'exclusion de toute obligation de résultat, ce que les Utilisateurs reconnaissent et acceptent expressément.
- 4.2 SRForma s'engage à n'utiliser les informations, documents, données et plus généralement tous les éléments qui pourront lui être fournis par les Utilisateurs dans le cadre des Services qu'aux strictes fins de leur réalisation. Elle s'engage à ne pas diffuser ou partager ces éléments avec quelque tiers que ce soit, sauf demande ou accord exprès de l'Utilisateur concerné.
- 4.3 SRForma s'engage à procéder régulièrement à des contrôles afin de vérifier le fonctionnement et l'accessibilité du Site. A ce titre, SRForma se réserve la faculté d'interrompre momentanément l'accès au Site pour des raisons de maintenance.
- 4.4 De même, SRForma ne saurait être tenue responsable des difficultés ou impossibilités momentanées d'accès au Site qui auraient pour origine des circonstances qui lui sont extérieures, la force majeure, ou encore qui seraient dues à des perturbations des réseaux de télécommunication.
- 4.5 SRForma ne garantit pas aux Utilisateurs
 - que les Services, soumis à une recherche constante pour en améliorer notamment la performance et le progrès, seront totalement exempts d'erreurs, de vices ou défauts

- que les Services, étant standard et nullement proposés à la seule intention d'un Utilisateur donné en fonction de ses propres contraintes personnelles, répondront spécifiquement à ses besoins et attentes.

En tout état de cause, la responsabilité susceptible d'être encourue par SRForma au titre des présentes est expressément limitée aux seuls dommages directs avérés subis par les Utilisateurs.

INSCRIPTIONS ET CONDITIONS TARIFAIRES

5. Inscription aux Services et Formations

5.1 Pour utiliser les Services, les Utilisateurs et Prospects doivent contacter SRForma par :

- Formulaire disponible sur le site internet www.srforma.com et les sites tiers qui y sont rattachés
- Téléphone ou mail aux coordonnées mentionné en article 3 des présentes CGV

Dans tous les cas :

- Les Utilisateurs et Prospects doivent fournir à SRForma, les informations demandées à l'établissement de leur inscription.
- Les Utilisateurs et Prospects autorisent expressément SRForma à accéder aux données de leur compte sur le site tiers concerné.

5.2 Dans le cas d'un contact par le biais du site internet, les Utilisateurs ou Prospects doivent fournir à SRForma l'ensemble des informations marquées comme obligatoires dans le formulaire et sélectionner une date de rendez-vous avec SRForma.

5.3 Toute demande d'inscription incomplète ne sera pas validée.

5.4 A la réception d'une demande d'inscription, SRForma contacte l'Utilisateur ou Prospects à la date et l'horaire sélectionnés par l'Utilisateur et Prospects lors de son inscription afin d'échanger sur le projet de formation de ce dernier et de sélectionner l'offre à laquelle il souhaite s'inscrire.

A l'issue de ce rendez-vous, si l'inscription de l'Utilisateur ou Prospects est prise en charge par un organisme tiers, SRForma envoie les documents d'inscription à l'Utilisateur qui se charge de déposer sa demande de prise en charge à l'organisme finançant sa formation, en bonne et due forme.

Dès l'acceptation de financement par l'organisme financeur, SRForma le notifie par email à l'Utilisateur ou Prospects et valide son inscription et lui donne accès à son Compte, en lui communiquant ses codes de connexion à la plateforme de formation.

5.5 En cas de refus de prise en charge par le financeur, l'Utilisateur ou Prospects est invité à prendre en charge le paiement de sa Formation selon la procédure décrite ci-après :

SRForma envoie un lien de paiement à l'Utilisateur ou Prospects, qui une fois le paiement réalisé, accède à son Compte, tel qu'il est défini ci-dessus.

5.6 Si le financement de la Formation est prise en charge par l'Utilisateur ou Prospects: SRForma se garde le droit valider ou refuser l'inscription de l'Utilisateur. Dans ce dernier cas, SRForma reste à la disposition de l'Utilisateur ou Prospects de convenir des raisons du refus et définir un axe de remédiation.

5.7 Les Utilisateurs garantissent que toutes les informations qu'ils donnent dans le formulaire d'inscription ou qu'ils fournissent par l'intermédiaire des sites tiers visés ci-dessus sont exacts, à jour et sincères et ne sont entachées d'aucun caractère trompeur. Ils s'engagent à mettre à jour ces informations dans leur Espace Personnel en cas de modifications, afin qu'elles correspondent toujours aux critères susvisés. Les Utilisateurs sont informés et acceptent que les informations saisies aux fins de création ou de mise à jour de leur Compte valent preuve de leur identité. Les informations saisies par les Utilisateurs les engagent dès leur validation.

6. Commande

Toute commande de Prestations par un client doit faire l'objet d'un bon de commande signé par le client et validé par SRForma. Les commandes sont irrévocables pour le client, sauf acceptation écrite de la société SRForma.

- 6.1** La société SRForma se réserve la faculté de refuser la commande du client en cas de retard ou de défaut de paiement de tout ou partie d'une somme due par ce dernier à la société SRForma, à quelque titre que ce soit.
- 6.2** Toute demande de modification de la composition ou du volume d'une commande passée par un client ne pourra être prise en compte par la société SRForma que si la demande est faite par écrit, y compris par télécopie ou par courrier électronique avec avis de réception, et est parvenue à la société SRForma au plus tard dix (10) jours calendaires avant la date de prestation prévue.
- 6.3** En cas de modification de la commande par le client, la société SRForma sera déliée des délais initialement convenus pour son exécution. Les modifications de dates de formations de la part du Client pourront se faire jusqu'à quatorze (10) jours calendaires avant le début de la formation sans que la société SRForma ne puisse prétendre à un dédommagement. La société SRForma se réserve le droit de modifier la date de la formation jusqu'à quatorze (10) jours calendaires avant le début de la formation. En cas de modification, la société SRForma en informe le Client sans délai, par courrier électronique. Des exceptions à ces dispositions sont envisageables par accord écrit, et ce, de la part de la société SRForma ou du client. Dans tous les cas, aucune indemnité ou rémunération n'est due dans ce cadre.

7. Frais de déplacement

Sans demande particulière exprimée par le client, les frais de déplacement sont calculés en fonction du forfait proposé par la société SRForma, qui varie selon les zones géographiques du lieu et le nombre de jours de la prestation : aucun frais à prévoir en région Île de France pour les départements 75, 92, 93 et 94.

- 100€ht/jour en Ile de France départements 77, 78, 92 et 95
- 150€ht/jour en régions Nord-Pas-De-Calais, Picardie, Bretagne, Pays de la Loire, Poitou-Charentes
- 200€ht/jour en régions Champagne Ardenne, Bourgogne, Centre
- 250€ht/jour en régions Haute Normandie, Basse Normandie, Lorraine, Alsace, Franche-Comté,
- Rhône-Alpes, Auvergne, Limousin, Aquitaine
- 350€ht/jour en régions Midi Pyrénées, Languedoc-Roussillon, Provence Alpes Cote d'Azur, Corse

8. Facturation et paiement

Les prix des Formations sont indiqués sur le Site. Sauf mention contraire, ils sont exprimés en Euros. SRForma se réserve le droit, à sa libre discrétion et selon des modalités dont elle sera seule juge, de proposer des offres promotionnelles ou réductions de prix.

- 8.1** Les Programmes et Formations font l'objet de factures communiquées aux Utilisateurs par tous moyens utiles, lors de la confirmation de leur commande.

Les Utilisateurs procèdent au paiement du prix correspondant selon l'échéancier indiqué sur le Contrat de vente pour la Programme et Formation commandé. Le paiement s'effectue virement bancaire, ou tout autre moyen qui sera proposé par SRForma, qui ne conserve aucune coordonnée bancaire.

- 8.2** Les Utilisateurs garantissent à SRForma qu'ils disposent des autorisations nécessaires pour utiliser le mode de paiement choisi.

9. Prise en charge du financement des Programmes et Formations

Les Utilisateurs ont la possibilité de demander la prise en charge du prix des Programmes et Formations uniquement pour les Programmes et Formations éligibles aux prises en charge auprès d'un Organisme Paritaire Collecteur Agréé (OPCO), d'un Fonds d'Assurance Formation (FAF), de Pôle Emploi ou de tout autre organisme de financement (ci-après : « l'Organisme de Financement »).

- 9.1** A cette fin, tout Utilisateur concerné doit informer SRForma, lors de l'échange téléphonique de prise de contact, qu'il demande une prise en charge du prix de celle-ci, en donnant toutes précisions utiles, notamment l'identité de l'Organisme de Financement.

SRForma prend alors attache avec l'Utilisateur et lui envoie le dossier de demande de prise en charge ou à défaut, l'ensemble des documents nécessaires à la demande de celle-ci.

Ces démarches sont effectuées selon des modalités déterminées d'un commun accord entre SRForma et l'Utilisateur.

9.2 Si l'Organisme de Financement accepte la prise en charge du prix du Programme ou de la Formation, l'Utilisateur doit en informer SRForma par écrit, à l'adresse email suivante s.ris@srforma.com SRForma confirme alors l'inscription à la Formation, dans les conditions précisées à l'article « Formation ».

La facturation et le paiement du prix de la Formation seront effectués conformément aux conditions de prise en charge de l'Organisme de Financement.

9.3 Les Utilisateurs reconnaissent et acceptent expressément que :

9.3.1 A défaut de réponse favorable de l'Organisme de Financement, ils sont redevables du prix de la Formation, dans les conditions prévues ci-dessous ;

9.3.2 Si l'Organisme de Financement n'a accepté qu'une prise en charge partielle du prix des Services, la partie du prix non financée sera facturée et encaissée par SRForma selon la procédure décrite ci-après : SRForma envoie un lien de paiement à l'Utilisateur, qui une fois le paiement réalisé, accède à son Compte

9.3.3 Si le financement de la Formation est prise en charge par l'Utilisateur : SRForma se garde le droit valider ou refuser l'inscription de l'Utilisateur. Dans ce dernier cas, SRForma reste à la disposition de l'Utilisateur afin de convenir des raisons du refus et définir un axe de remédiation.

9.4 La demande de prise en charge auprès d'un Organisme de Financement reste de la seule responsabilité des Utilisateurs, SRForma n'intervenant que pour les assister dans la constitution du dossier de financement.

10. Droit de rétractation

10.1 Concernant les Utilisateurs professionnels, dits BtoB (Business to Business), ils disposent d'un droit de rétractation, pendant un délai de 14 (quatorze) jours à compter de leur souscription aux Services payants, si les deux conditions ci-dessous sont réunies :

- a) Le contrat est conclu hors établissement (en ligne)
- b) L'entreprise acheteuse n'emploie pas plus de cinq salariés
- c) L'objet du **contrat** n'est pas dans le champ d'activité principale de l'entreprise

10.2 Concernant l'Utilisateur non professionnel, dans le cadre de l'achat concerné ne bénéficie d'un délai pour renoncer à son achat de biens ou services que lorsque le contrat a été conclu « à distance » ou « hors établissement » (article L.121-16 du Code de la consommation nouveau) :

- a) *Contrat conclu « à distance »* : contrat conclu par un professionnel et un consommateur, dans le cadre d'un système organisé de vente ou de prestation de services à distance, sans la présence physique simultanée du professionnel et du consommateur, par le recours exclusif à une ou plusieurs techniques de communication à distance jusqu'à la conclusion du contrat (via un site internet, par téléphone ou par correspondance par exemple).
- b) *Contrat conclu « hors établissement »* : contrat conclu en présence physique et simultanée des parties :
 - soit dans un lieu qui n'est pas l'établissement commercial ou le professionnel exerce son activité en permanence ou de manière habituelle ;
 - soit dans l'établissement commercial du professionnel immédiatement après que le consommateur ait fait l'objet d'une offre ou d'une sollicitation dans un lieu différent de celui où le professionnel exerce son activité habituellement (par téléphone, par courriel, après une première rencontre sur un salon, etc.). Cette situation recouvre l'ancienne notion de « démarchage ».

10.3 Dans les deux cas précédemment cités, l'Utilisateur peut exercer ce droit de rétractation en adressant à SRForma aux coordonnées mentionnées à l'article 2, avant l'expiration du délai susvisé du contrat de vente signé (article L121-16-1 du Code de la consommation), le document en Annexe intitulé Formulaire de rétractation, par courrier postal avec accusé de réception. Ledit document devra exprimer clairement sa volonté de se rétracter sans ambiguïté.

10.4 Le remboursement sera effectué par virement bancaire, sauf si l'Utilisateur convient expressément d'un moyen différent. En tout état de cause, ce remboursement n'occasionnera pas de frais pour l'Utilisateur.

11. Abandon de la formation

Tout cursus commencé est dû dans son intégralité et fera l'objet d'une facturation au Client. Sandrine Ris Formation distinguera sur la ou les factures correspondantes les sommes dues au titre des heures suivies et les sommes dues au titre de dédommagement suite à l'abandon de la formation. Pour information ou rappel, ces sommes retenues en tant que dédommagement ne pourront pas être imputées par le client sur son obligation de participer à la formation professionnelle continue ni faire l'objet d'une demande de prise en charge par un tiers tel que son OPCO ou Pôle Emploi. Dans ce dernier cas, le client s'engage à régler les sommes restantes directement à SRForma.

12. Retard et incident de paiement

Les Utilisateurs sont informés et acceptent expressément que tout retard de paiement de tout ou partie d'une somme due à son échéance entraînera automatiquement, sans préjudice et ce dès la première présentation d'une mise en demeure par lettre recommandée avec avis de réception :

- a) La suspension immédiate des Services en cours jusqu'au complet paiement de l'intégralité des sommes dues par l'Utilisateur ;
- b) La facturation au profit de SRForma d'un intérêt de retard au taux de 1,5 fois (une fois et demie) le taux de l'intérêt légal, assis sur le montant de l'intégralité des sommes dues par l'Utilisateur.

PROTECTION DES DONNEES ET SITE INTERNET

13. Access au site internet

Le site et les services sont accessibles :

- A toute personne physique disposant de la pleine capacité juridique pour s'engager au titre des présentes conditions générales. La personne physique qui ne dispose pas de la pleine capacité juridique ne peut accéder au Site et aux Services qu'avec l'accord de son représentant légal.
- A toute personne morale agissant par l'intermédiaire d'une personne physique disposant de la capacité juridique pour contracter au nom et pour le compte de la personne morale.

14. Inscription au site

Pour utiliser les Services, les Utilisateurs doivent :

- Soit remplir le formulaire d'inscription disponible sur le Site.
- Soit être inscrit à l'un des sites tiers indiqués sur le Site, et utiliser leurs identifiants de connexion du dit site tiers pour s'inscrire sur le Site. Dans ce cas, ils doivent fournir à SRForma, le cas échéant, les informations complémentaires demandées. Les Utilisateurs autorisent expressément SRForma à accéder aux données de leur compte sur le site tiers concerné.

Dans tous les cas, les Utilisateurs doivent fournir à SRForma l'ensemble des informations marquées comme obligatoires et sélectionner une date de rendez-vous avec SRForma Toute demande d'inscription incomplète ne sera pas validée.

14.1A la réception d'une demande d'inscription à une Formation, SRForma contacte l'Utilisateur à la date et l'horaire sélectionnés par l'Utilisateur lors de son inscription, afin d'échanger sur le projet de formation de ce dernier et de sélectionner l'offre à laquelle il souhaite s'inscrire.

14.2A l'issue de ce rendez-vous si l'inscription de l'Utilisateur est prise en charge par un organisme tiers ? SRForma envoie les documents d'inscription à l'Utilisateur qui se charge de déposer sa demande de prise en charge à l'organisme finançant sa formation, en bonne et due forme. Dès l'acceptation de financement par l'organisme financeur, SRForma valide son inscription et lui donne accès à son Compte.

14.3 L'inscription d'un Utilisateur entraîne le cas échéant, l'ouverture d'un compte à son nom (ci-après : le « Compte »), lui donnant accès à un espace personnel (ci-après : l'« Espace Personnel ») qui lui permet de gérer son utilisation des Services sous une forme et selon les moyens techniques que SRForma juge les plus appropriés pour rendre lesdits Services.

- 14.4** Les Utilisateurs garantissent que toutes les informations qu'ils donnent dans le formulaire d'inscription ou qu'ils fournissent par l'intermédiaire des sites tiers visés ci-dessus sont exacts, à jour et sincères et ne sont entachées d'aucun caractère trompeur.
- 14.5** Ils s'engagent à mettre à jour ces informations dans leur Espace Personnel en cas de modifications, afin qu'elles correspondent toujours aux critères susvisés.
- 14.6** Les Utilisateurs sont informés et acceptent que les informations saisies aux fins de création ou de mise à jour de leur Compte valent preuve de leur identité. Les informations saisies par les Utilisateurs les engagent dès leur validation.
- 14.7** Les Utilisateurs peuvent accéder à tout moment à leur Espace Personnel après s'être identifiés à l'aide de leur identifiant de connexion et de leur mot de passe. Les Utilisateurs s'engagent à utiliser personnellement les Services et à ne permettre à aucun tiers de les utiliser à leur place ou pour leur compte, sauf à en supporter l'entière responsabilité. Ils sont pareillement responsables du maintien de la confidentialité de leur identifiant et de leur mot de passe, tout accès au Site à l'aide de ces derniers étant réputée effectuée par l'Utilisateur correspondant.
- Les Utilisateurs doivent immédiatement contacter SRForma aux coordonnées mentionnées à l'article 2 des présentes conditions s'ils remarquent que leur Compte a été utilisé à leur insu. Ils reconnaissent à SRForma le droit de prendre toutes mesures appropriées en pareil cas.
- 14.8** Lors de leur inscription, les Utilisateurs doivent avoir pris connaissance des présentes conditions générales, ainsi que du règlement intérieur accessible sur le Site (ci-après : le « Règlement »), dont l'objet est de définir les règles de participation aux Formations et d'échanges avec les autres Utilisateurs ainsi que de les accepter expressément, dans les conditions prévues à l'article « Acceptation des conditions générales », ci-après.

15. Description des Services

Les Utilisateurs peuvent, consulter :

- la présentation des Formations
- les témoignages des Utilisateurs ayant participé aux Formations.
- les Programmes de Formations
- les événements passés et à venir
- des informations relatives au secteurs d'activités de la beauté et de la formation
- tout articles/actualité que la société SRForma jugera bon de partager sur son site

SRForma se réserve la possibilité de proposer tout autre Service qu'elle jugera utile, sous une forme et selon les fonctionnalités et moyens techniques qu'elle estimera les plus appropriés pour rendre lesdits Services.

16. Obligations des Utilisateurs

Sans préjudice des autres obligations prévues aux présentes, les Utilisateurs s'engagent à respecter les obligations qui suivent.

Les Utilisateurs s'engagent, dans leur usage des Services, à respecter les lois et règlements en vigueur et à ne pas porter atteinte aux droits de tiers ou à l'ordre public.

Ils sont seuls responsables du bon accomplissement de toutes les formalités notamment administratives, fiscales et/ ou sociales, notamment auprès des Organismes de Financement en cas de demande de prix en charge du prix des Programmes et Formations.

Ils sont également seuls responsables de tous les paiements de cotisations, taxes ou impôts de toutes natures qui leur incombent le cas échéant en relation avec leur utilisation des Services. La responsabilité de SRForma ne pourra en aucun cas être engagée à ce titre.

Les Utilisateurs reconnaissent avoir pris connaissance sur le Site des caractéristiques et contraintes, notamment techniques, de l'ensemble des Services.

Les Utilisateurs s'engagent à faire un usage strictement personnel des Services.

Ils s'interdisent en conséquence de céder, concéder ou transférer tout ou partie de ses droits ou obligations au titre des présentes à un tiers, de quelque manière que ce soit.

Les Utilisateurs s'engagent à fournir à SRForma toutes les informations nécessaires à la bonne exécution des Services.

Plus généralement ils s'engagent à coopérer activement avec SRForma en vue de la bonne exécution des présentes.

Les Utilisateurs sont seuls responsables des documents, éléments, données et informations qu'ils fournissent à SRForma.

Ils sont également seuls responsables de leur exactitude, de leur sincérité et de leur exhaustivité. Les Utilisateurs garantissent à SRForma qu'ils sont habilités à fournir ces documents, éléments, données et informations et qu'ils disposent de tous les droits et autorisations nécessaires à leur exploitation dans le cadre de leur utilisation des Services.

Les Utilisateurs autorisent expressément SRForma à faire usage de leur image et témoignage de Profil, aux fins d'illustration sur le Site ou de promotion de celui-ci, par tout moyen et sur tout support.

Les Utilisateurs sont informés et acceptent que la mise en oeuvre des Services nécessite qu'ils soient connectés à internet et que la qualité des Services dépend directement de cette connexion, dont ils sont seuls responsables.

17. Propriété intellectuelle de SRForma

Les systèmes, logiciels, structures, infrastructures, bases de données et contenus de toute nature (textes, images, visuels, musiques, logos, marques, base de données, etc ...) exploités par SRForma au sein du Site, et tout autre support de formation et de présentation, y compris les enregistrements vidéo des Formations et les Supports utilisés dans le cadre des Formations, sont protégés par tous droits de propriété intellectuelle ou droits des producteurs de bases de données en vigueur.

L'Utilisateur reconnaît de convention expresse que le présent contrat ne lui confère aucun droit de propriété intellectuelle sur l'ensemble desdits éléments du Site et autres supports, et notamment sur les enregistrements vidéo des Formations et les Supports, qui demeure la propriété exclusive de SRForma.

L'Utilisateur ne dispose que d'une licence d'utilisation des enregistrements vidéos des Formations et des Supports dans les conditions définies aux présentes.

En conséquence, tous désassemblages, décompilations, décryptages, extractions, réutilisations, copies et plus généralement, tous actes de reproduction, représentation, diffusion et utilisation d'un quelconque de ces éléments, en tout ou partie, sans l'autorisation de SRForma sont strictement interdits et pourront faire l'objet de poursuites judiciaires.

18. Comportements prohibés

Il est strictement interdit d'utiliser les Services aux fins suivantes :

- l'exercice d'activités illégales, frauduleuses ou portant atteinte aux droits ou à la sécurité des tiers,
- l'atteinte à l'ordre public ou la violation des lois et règlements en vigueur,
- l'intrusion dans le système informatique d'un tiers ou toute activité de nature à nuire, contrôler, interférer, ou intercepter tout ou partie du système informatique d'un tiers, en violer l'intégrité ou la sécurité
- l'envoi d'emails non sollicités et/ou de prospection ou sollicitation commerciale,
- les manipulations destinées à améliorer le référencement d'un site tiers,
- l'utilisation du Site pour diffuser des informations ou liens redirigeant sur un site tiers,
- l'aide ou l'incitation, sous quelque forme et de quelque manière que ce soit, à un ou plusieurs des actes et activités décrits ci-dessus,
- et plus généralement toute pratique détournant les Services à des fins autres que celles pour lesquelles ils ont été conçus.

Il est strictement interdit aux Utilisateurs de copier et/ou de détourner à leurs fins ou à celles de tiers le concept, les technologies, tout ou partie des données ou tout autre élément du Site de SRForma.

Sont également strictement interdits :

- tous comportements de nature à interrompre, suspendre, ralentir ou empêcher la continuité des Services

- toutes intrusions ou tentatives d'intrusions dans les systèmes de SRForma,
- tous détournements des ressources système du Site,
- toutes actions de nature à imposer une charge disproportionnée sur les infrastructures de ce dernier
- toutes atteintes aux mesures de sécurité et d'authentification,
- tous actes de nature à porter atteinte aux droits et intérêts financiers, commerciaux ou moraux de SRForma ou des usagers de son Site, et enfin plus généralement
- tout manquement aux présentes conditions générales et/ou au Règlement.

Il est strictement interdit de monnayer, vendre ou concéder tout ou partie de l'accès aux Services ou au Site, ainsi qu'aux informations qui y sont hébergées et/ou partagées.

19. Sanctions des manquements

En cas de manquement à l'une quelconque des dispositions des présentes conditions générales ou plus généralement, d'infraction aux lois et règlements en vigueur par un Utilisateur, SRForma se réserve le droit de prendre toute mesure appropriée et notamment de :

- Suspendre l'accès aux Services de l'Utilisateur, auteur du manquement ou de l'infraction, ou y ayant participé,
- Supprimer tout Contenu Utilisateur mis en ligne sur le Site,
- Publier sur le Site tout message d'information que SRForma jugera utile,
- Avertir toute autorité concernée,
- Engager toute action judiciaire.

En cas de manquement d'un Utilisateur à une obligation essentielle découlant des présentes conditions générales, SRForma se réserve le droit de résoudre son accès à tout ou partie des Services, avec effet immédiat.

La résolution prend effet de plein droit à la date d'envoi, par SRForma, de l'écrit adressé à l'Utilisateur en application de la présente clause. Elle entraîne automatiquement et sans mise en demeure préalable la suppression du Compte de l'Utilisateur, sans préjudice des autres conséquences éventuellement induites en application des présentes conditions générales.

20. Acceptation des conditions générales du site

Les Utilisateurs sont informés par la mention : « En envoyant le message, je suis informé et accepte les conditions générales de vente et d'utilisation de SRForma. », et peuvent consulter les conditions générales de vente et d'utilisation disponibles en bas de page.

S'agissant des Utilisateurs non-inscrits sur le Site (ci-après : les « Visiteurs »), leur utilisation de celui-ci et/ou des Services entraîne leur acceptation des présentes conditions générales, sans restriction ni réserve.

L'acceptation des présentes conditions générales ne peut être que pleine et entière.

Toute adhésion sous réserve est considérée comme nulle et non avenue. L'utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes conditions générales ne doit pas accéder au Site ni utiliser les Services.

21. Données à caractère personnel

SRForma pratique une politique de protection des données personnelles dont les caractéristiques sont explicitées dans le document intitulé « Politique de confidentialité », dont l'Utilisateur est expressément invité à prendre connaissance, par le lien disponible sur le site internet www.srforma.com
https://www.srforma.com/files/ugd/391852_c0db3712c4044f3bb1095edb8608d8a2.pdf

SRForma met en place toutes les mesures nécessaires à la protection de données des stagiaires inscrits sur sa plateforme de formation (sécurisation, accès, modification, suppression, délai de conservation) telles que prévues dans la notice informative RGPD disponible à cette adresse : <https://www.parcooroo.com/cgu>. La politique de confidentialité de la plateforme prcooroo est consultable via le lien suivant : <https://www.parcooroo.com/politique-confidentialite.php>

22. Publicité

SRForma se réserve la faculté d'insérer sur toute page du Site et dans toute communication aux Utilisateurs tous messages publicitaires ou promotionnels sous une forme et dans des conditions dont SRForma sera seule juge.

23. Liens et sites tiers

SRForma ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable de la disponibilité technique de sites internet ou d'applications mobiles exploités par des tiers (y compris ses éventuels partenaires) auxquels l'Utilisateur accéderait par l'intermédiaire du Site.

SRForma n'endosse aucune responsabilité au titre des contenus, publicités, produits et/ou services disponibles sur de tels sites et applications mobiles tiers dont il est rappelé qu'ils sont régis par leurs propres conditions d'utilisation.

SRForma n'est pas non plus responsable des transactions intervenues entre l'Utilisateur et un quelconque annonceur, professionnel ou commerçant (y compris ses éventuels partenaires) vers lequel l'Utilisateur serait orienté par l'intermédiaire du Site et ne saurait en aucun cas être partie à quelques litiges éventuels que ce soit avec ces tiers concernant notamment la livraison de produits et/ou services, les garanties, déclarations et autres obligations quelconques auxquelles ces tiers sont tenus.

24. Publication ProCertif

A l'issue de ce cursus, le profil du stagiaire sera publié sur le site de notre partenaire ProCertif (<http://www.procertif.com>). Celui-ci permet au stagiaire de récupérer puis de promouvoir ses certificats correspondant aux cursus SRForma labellisés suivis et dont l'évaluation finale est validée. Pour s'opposer à cette publication, le stagiaire peut à tout moment adresser sa demande à s.ris@srforma.com

Droit à l'image

Au cours de son cursus, le stagiaire pourra être amené à participer à des classes virtuelles nécessitant l'utilisation de sa webcam et de son micro, à des formations présentiels, à des événements.

Au cours de ces regroupements, son image et sa voix pourront être enregistrées dans l'objectif de mettre à disposition les classes virtuelles en replay aux participants absents et/ou communiquer sous format vidéo et/ou photo sur SRForma et ses solutions.

Le contenu audiovisuel produit sera diffusé par tout moyen ou support connu ou à venir, dans le monde entier, dans toutes les langues, dans toute version, pour une durée illimitée, à des fins pédagogiques ou de publicité commerciale ou de promotion relatives aux activités de vente de produits et services de SRForma.

Vu le Code civil, en particulier son article 9, sur le respect de la vie privée, vu le Code de la propriété intellectuelle, la présente autorisation est soumise à la signature du stagiaire ou à la personne confirmant son inscription au cursus, pour la fixation sur support audiovisuel et la publication de son image et/ou de sa voix dans le cadre du projet et pour les modes d'exploitation désignés ci-dessus.

L'enregistrement sera réalisé sous l'autorité de SRForma, sis au 107 ter avenue de Verdun, 92130 Issy Les Moulineaux, France.

Le producteur de l'œuvre audiovisuelle créée exercera l'intégralité des droits d'exploitation attachés à cette œuvre/cet enregistrement. L'œuvre/l'enregistrement demeurera sa propriété exclusive. Le bénéficiaire de l'autorisation, s'interdit expressément de céder les présentes autorisations à un tiers.

Il s'interdit également de procéder à une exploitation illicite, ou non prévue ci-avant, de l'enregistrement de l'image et/ou de la voix du stagiaire, susceptible de porter atteinte à sa dignité, sa réputation ou à sa vie privée et toute autre exploitation préjudiciable selon les lois et règlements en vigueur.

Dans le contexte défini, l'enregistrement ne pourra donner lieu à aucune rémunération ou contrepartie sous quelque forme que ce soit. Cette acceptation expresse est définitive et exclut toute demande de rémunération ultérieure.

- Oui j'accepte les conditions de droit à l'image mentionnées ci-dessus**
 Non je n'accepte pas les conditions de droit à l'image mentionnées ci-dessus

25. Obligations des Utilisateurs

Les Utilisateurs reconnaissent avoir pris connaissance des caractéristiques et contraintes, notamment techniques, de l'ensemble des Services.

Les Utilisateurs s'engagent à faire un usage strictement personnel des Services.

Ils s'interdisent en conséquence de céder, concéder, exploiter, commercialiser ou transférer tout ou partie de ses droits ou obligations au titre des présentes à un tiers, de quelque manière que ce soit.

Les Utilisateurs s'engagent à fournir à SRForma toutes les informations nécessaires à la bonne exécution des Services. Plus généralement ils s'engagent à coopérer activement avec SRForma en vue de la bonne exécution des présentes.

Les Utilisateurs sont seuls responsables des documents, éléments, données et informations qu'ils fournissent à SRForma. Ils sont également seuls responsables de leur exactitude, de leur sincérité et de leur exhaustivité.

Les Utilisateurs garantissent à SRForma qu'ils sont habilités à fournir ces documents, éléments, données et informations et qu'ils disposent de tous les droits et autorisations nécessaires à leur exploitation dans le cadre de leur utilisation des Services.

Les Utilisateurs autorisent expressément SRForma à faire usage de leur image et témoignage de Profil, aux fins d'illustration sur le Site www.srforma.com ou de promotion de celui-ci, par tout moyen et sur tout support.

Les Utilisateurs sont informés et acceptent que la mise en œuvre des Services nécessite qu'ils soient connectés à internet et que la qualité des Services dépend directement de cette connexion, dont ils sont seuls responsables.

26. Garantie des Utilisateurs

Les Utilisateurs garantissent SRForma contre toutes plaintes, réclamations, actions et/ou revendications quelconques que SRForma pourrait subir du fait de la violation, par les Utilisateurs, de l'une quelconque de leurs obligations ou garanties aux termes des présentes conditions générales.

Ils s'engagent à indemniser SRForma de tout préjudice qu'elle subirait et à lui payer tous les frais, charges et/ou condamnations qu'elle pourrait avoir à supporter de ce fait.

27. Modifications

SRForma se réserve la faculté de modifier à tout moment les présentes conditions générales, ainsi que le règlement. Dans ce cas, la société SRForma en informe les utilisateurs par tout moyen de communication qu'elle jugera nécessaire.

28. Acceptation des conditions générales

L'acceptation des présentes conditions générales ne peut être que pleine et entière. Toute adhésion sous réserve est considérée comme nulle et non avenue. L'utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes conditions générales ne doit pas accéder au Site ni utiliser les Services ou commander les Formations.

29. Loi applicable et juridiction

Les présentes conditions générales sont régies par la loi française. En cas de contestation sur la validité, l'interprétation et/ou l'exécution des présentes conditions générales, les parties conviennent que les tribunaux d'île de France seront exclusivement compétents pour en juger, sauf règles de procédure impératives contraires.

Annexe
Formulaire de rétractation

(Veuillez compléter et renvoyer le présent formulaire uniquement si vous souhaitez vous rétracter du contrat.)

A l'attention de : Sandrine Ris
Adresse : 107 ter avenue de Verdun
92130 Issy Les Moulineaux
Téléphone : +33 6 33 27 87 35
Adresse électronique : s.ris@srforma.com

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur le service de formation (*intitulé de la formation*)
Souscription à la formation le : (*date de signature du contrat de prestation*)

Nom de l'(des) Utilisateur(s) :

Adresse de l' (des) Utilisateur(s) :
Signature de l' (des) Utilisateur(s)
Date :